

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

## ESPECIALISTA KTT D+I EN GESTIÓ FORESTAL I SISTEMES AGROFORESTALS

---

**Referència:** 21-08-00003

El CTFC precisa incorporar un doctor/a enginyer/a de forest per a la realització de tasques de recerca i coordinació de projectes en el marc de diferents projectes Europeus.

### CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

---

1. Incorporació: octubre 2021.
2. Contracte laboral temporal de cinc anys amb possibilitats de continuïtat.
3. Jornada laboral: completa, jornada de 37,5 hores setmanals, en horari a convenir.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès).
5. Categoria professional: Especialista KTT i D+I N1.
6. Retribució: segons aptituds i experiència aportada.

### FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

---

1. Coordinació tècnica de projectes de restauració i gestió forestal.
2. Qualsevol altra funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada.

### REQUISITS NECESSARIS

---

1. Titulació de doctor/a i enginyeria forestal.
2. Experiència en projectes de restauració i gestió forestal.
3. Experiència en la coordinació tècnica de projectes europeus.
4. Experiència en la preparació de publicacions tècniques i divulgatives.
5. Nivell avançat del paquet Microsoft Office (Excel, Word, PWP).
6. Nivell C de català.
7. Nivell B2 d'anglès.

### CONDICIONES VALORABLES

---

1. Es valorarà especialment l'experiència prèvia així com la capacitat d'aprenentatge i d'incorporació immediata a l'equip de treball del CTFC.
2. Experiència superior a cinc anys en organismes o entitats del Sector Públic, preferiblement en centres públics d'investigació (del sistema CERCA), centres tecnològics o universitats públiques.
3. Persona flexible, responsable, resolutiva, organitzada i amb capacitat per a treballar en equip.

**COMPETÈNCIES/HABILITATS:**

---

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats de comunicació i relació amb personal (intern i extern).
4. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.
5. Iniciativa i pro activitat.
6. Flexibilitat i adaptació.
7. Disponibilitat per viatjar.

**CONTACTE**

---

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya  
Ctra. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direcció. Port del Comte)  
25280 Solsona  
Tel. (+34) 973 48 17 52  
E-mail: [dep.personal@ctfc.cat](mailto:dep.personal@ctfc.cat)  
<https://ctfc.cat/>  
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

**PROCÉS i CRITERIS DE SELECCIÓ**

---

El procés de selecció està a càrrec de la Responsable de l'Àrea de Gestió Econòmica i projectes i de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: **les persones candidates hauran d'enviar un currículum i una carta de motivació, al correu [dep.personal@ctfc.cat](mailto:dep.personal@ctfc.cat), en un termini fins el 10 de setembre del 2021 a les 14:00 h., indicant el codi de referència de l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

Política d'integració: reserva de plaça al personal amb un certificat de discapacitat reconeguda.

<b>Calendari Orientatiu</b>	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínimes de la oferta.  Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista als/les candidats/es aptes seleccionats.  Acta Comitè de Selecció amb el/la candidat/a seleccionat/da i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida.

	Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
2 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humanos de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Octubre 2021 (aproximadament)	Inici del contracte.